PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo ,octubre de 2020

Señor (a)
HARRY EDUVAR MARTINEZ ASPRILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. . **1409154**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia : Coordinación Académica
Quibdo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2020

Referencia: No **1409154** del año 2020

WILSON MORENO QUEJADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.789.597, de Quibdó , en mi calidad de Contratista del SENA, en : Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente asciende a la suma de $ VEINTITRES MILLONES OCOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS $ 23.896.000) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a veintiocho días del mes de marzo de 2020, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS $ 2.688.300 MCTE y b) un segundo pago por los meses de abril a octubre en cuantía de DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS, (2.987.000) MCTE, cada y c) un tercer y último pago por tres días (3) del mes de noviembre por valor de DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS PESOS ($ 298.700) Mcte. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la dirección General, en la cuente de AHORRO N° 53076832-9 de BANCO AV VILLAS, cuyo titular es el (la) contratista. PARAGRAFO PRIMERO. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARAGRAFO SEGUNDO. El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informado al supervisor del contrato con el fin de surtir los tramite pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO. Para que el SENA pueda adelantar los tramite administrativos para el pago, el (la) contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y Riesgos Laborales. Así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago .

Plazo: . será hasta el 3 de noviembre de 2020

www.sena.edu.co
SENAComunica

OBJETO:
CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE CARÁCTER TEMPORAL DE UN (1) INSTRUCTOR PARA ATENDER PROCESOS DE FORMACION EN LA MODALIDAD COMPLEMENTARIA EN EL AREA DE PROYECTOS EN EL CENTRO DE RECURSOS NATURALES DE INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
A	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	**ABORDAREMOS LOS SIGUIENTES** CONCEPTOS PARA AMBIENTAR A LOS APRENDICES SOBRE EL CURSO DE CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA	Estructura curricular diseñada por el Sena
B	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	• TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES: Hojas de calculo, manejo y sistematización. • MUESTREO: Concepto, población, tamaño de la muestra, tipos, técnicas y procedimiento • VARIABLES: concepto, tipos, atributos, instrumentos de medición, importancia y aplicación	Estructura curricular
C	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	• FRECUENCIAS: relativa, acumulada y tabla de distribución. • ESTADISTICA DESCRIPTIVA: concepto, técnicas, aplicación en la agroindustria alimentaria • MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL: conceptos, cálculos, importancia, aplicación e interpretacion	Estructura Curricular
D	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-	• CURSO SOBRE GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	Estructura Curricular

www.sena.edu.co
SENAComunica

	evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimiento para la ejecución de acciones de formación profesional	• Mecanismo de sensibilización y de divulgación en las comunidades. • COMPONENTES DEL PROYECTO: marco de referencia, diagnostico,matriz de priorización de problemas • ARBOL DE PROBLEMAS, cartografia social y mecanismos de negociacion	
E	Llevar los registros de evidencias de las actividades de enseñanza-aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido	• HERRAMIENTAS DE APOYO: matriz DOFA, marco lógico, plan operativo, sistema de evaluación y seguimiento • EL PROYECTO EN EL CONTEXTO INSTITUCIONAL DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LA GESTION COMUNITARIA	
F	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas	• ORGANIZACIÓN COMUNITARIA: definición, estructura definición, requisitos para hacer parte de ella, derechos, deberes y funcionamiento.	
G	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices	• Libros de la organización comunal: inventarios, tesoreria, afiliados y actas.	
H	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente		
I	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria		SOFIA PLUS
J	Aplicar a proceso de certificación de competencias, según las normas asignadas		N/A
K	Capacitarse en el idioma y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2		N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 4354980205 de la planilla integrada autoliquidación aportes correspondiente al mes de Septiembre año 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
WILSON MORENO QUEJADA
Contratista
C.C. No. 11.789.597

Recibí a satisfacción:

FirmaHARRY EDUVAR MARTINEZ ASPRILLA
Supervisor(a) Contrato 1409154 de 2020
Cargo: Coordinador Académico

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	OCTUBRE 2 DE 2020
Denominación del Programa de Formación	CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	22110024 VERSION 1
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**REGIONAL CHOCO CRNIB**
WILSON MORENO QUEJADA	**Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					APLICA	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		PRESENTAR LOS INFORMES ESTADISTICOS DE CALIDAD SEGÚN ESPECIFICACIONES DADAS POR LA EMPRESA	* PROPONER ALTERNATIVAS DE MEJORA A LOS PROCESOS Y PRODUCTOS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DEL ANALISIS ESTADISTICO. * PLANEAR LA TOMA DE MUESTREO DE LA INFORMACION SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. * EVALUAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES ESTADISTICOS SEGUN TECNICA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. * PROCESAR LA INFORMACION ESTADISTICA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLO, TECNICAS Y SISTEMAS DE INFORMACION.	* ESTABLECER EL TIPO DE MUESTREO PARA LA RECOLECCION DE LA INFORMACION. * IDENTIFICAR LAS VARIABLES DE CONTROL DEL PROCESO PARA OBTENCION DE LA INFORMACION. * ORGANIZAR DATOS RECOLECTADOS EMPLEANDO TECNICAS, PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS . * EMPLEAR HOJAS DE CALCULO Y HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS PARA REGISTRO Y SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION RECOLECTADA. * APLICAR LA ESTADISTICA DESCRIPTIVA PARA EL PROCESAMIENTO DE DATOS PROVENIENTES DE LA INDUSSTRIA ALIMENTARIA. * EFECTUAR CALCULO ESTADISTICO UTILIZANDO LAS MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL Y/0 DE DISPERSION APLICADOS A LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA. *	**01/10/2020 AL 08/10/2020**	10	TALLEES DE APRENDIZAJES MEDIANTE CORREOS ELECTRONICOS Y WHATSAPP	LUGAR DE RESIDENCIA DE CADA APRENDIZ	Guia de aprendizaje - Material teorico	WILSON MORENO Q.	* UTILIZA TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE MUESTREO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS TECNICOS. * PLANEA LA TOMA DE LAS MUESTRA PARA EL CONTROL DEL PROCESO PRODUCTIVO EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA. * ENTREGA INFORMES SISTEMATIZADOS DE LA INFORMACION RECOLECTADA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS. * REALIZA EL ANALISIS E INTERPRETACION DE LOS DATOS RECOLECTADOS DURANTE EL CONTROL DEL PROCESO PRODUCTIVO EN LA INDUSTRIA AGROALIMENTARIA DEMOSTRANDO RESPONSABILIDAD Y CONOCIMIENTO DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS. * UTILIZA CONCEPTOS Y HERRAMIENTAS DE LA ESTADISTICA DESCRIPTIVA, APLICADA EN EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA. * EMPLEA HERRAMIENTAS DE LA ESTADISTICA DESCRIPTIVA E INFERENCIAL EN EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION RECOLECTADA DURANTE EL CONTROL DEL PROCESO PRODUCTIVO. * INTERPRETA LOS RESULTADOS OBTENIDOS FRENTE A ESTANDARES SEGUN PROTOCOLO ESTANDARIZADOS. * REALIZA LA VERIFICACION Y EL ANALISIS DE LOS RESULTADOS ESTADISTICOS OBTENIDOS MEDIANTE EL SOFTWARE Y EXCEL.	**• TALLERES SOBRE COMO HACER UN MUESTREO MEDIANTE LOS DIFERENTES TIPO. * IDENTIFICACIONES ENTRE LAS VARIABLES CONCRETAS Y CONTINUAS. * DETERMINACION DE DATOS AGRUPADOS Y NO AGRUPADOS PARA HACER EL ANALISIS PERTINENTE DE LA POBLACION O MUIUESTRA. * ELABORACION DE UNA TABLA DE FRECUENCIA SIGUIENDO LOS PASOS PARA SU CONSTRUCCION. * DETERMINACION DE LA MEDIA ARITMETICA, MEDIANA Y MODA DADA LA INFORMACION PERTINENTE. * IDENTIFCACION DE LA HIPOTESIS, CUANDO ESTA SE RECHAZA O SE ACEPTA.**	
				• ESTRUCTURAR UN GLOSARIO SOBRE: 1. CALCULO, 2. TECNOLOGIA, 3. MUESTREO. 4. VARIABLES. 5. DATOS, 6. RANGO, 7. AMPLITUD, 8. FRECUENCIA, 9. INTERVALOS, 10. TABULACION, 11. HIPOTESIS	**09/10/2020 AL 16/10/2020**	10	TALLEES DE APRENDIZAJES MEDIANTE CORREOS ELECTRONICOS Y WHATSAPP	LUGAR DE RESIDENCIA DE CADA APRENDIZ	Guia de aprendizaje - Material teorico practico	NOMBRE DEL INSTRUC		EJEMPLARIZAR LOSCONCEPTOS DE CALCULO,TECNOLOGIA, MUIESTRA, VARIABLE, DATOS, RANGO, AMP˙LITUD, FRECUENCIA, INTERVALO, TABULACION, HIPOTESIS.	
				HAGA UNA BREVE RELACION ENTRE LO QUE ES : MARCA DE CLASES, INTERVALOS, AMPLITUD, FRECUENCIA, RANGO.	17/10/2020 AL 23/10/2020	10	EXPOSITIVAS: Clase magistral. CONSTRUCTIVA: TALLERES DE APRENDIZAJE. COLABORATIVAS METODO DE CASOS. PROBLEMATIZACION SIMULACION METODO DE GESTION	LUGAR DE RESIDENCIA DE CADA APRENDIZ	Guia de aprendizaje - Material teorico practico			EJEMPLARIZAR LA RELACION QUE TIENEN LOS CONCEPTOS DE MARCA DE CLASE, AMPLITUD, RANGO, INTERVALOS, FRECUENCIAS.	

				EXPLICAR PARA QUE LE SIRVE A LA EMPRESA AGROINDUSTRIAL CONOCER LA IMPORTANCIA DE APLICAR LOS ELEMENTOS QUE CONTIENE LA ESTADISTICA DESCRIPTIVA. COMO SON LA MEDIA ARITMETICA, LA MEDIANA, LA MODA, LA TABLA DE FRECUENCIAS Y LA PRUEBA DE HIPOTESIS.	21/10/2020 AL 30/10/2020	10	XPOSITIVAS: Clase magistral. CONSTRUCTIVA: TALLERES DE APRENDIZAJE. COLABORATIVAS METODO DE CASOS. PROBLEMATIZACION SIMULACION METODO DE ATENCION AL CLIENTE	LUGAR DE RESIDENCIA DE CADA APRENDIZ	uia de aprendizaje - Material teorico practico			MEDIANTE UN SUPUESTO APLIQUE LA PRUEBA DE HIPOTESIS QUE LE SIRVE A LA EMPRESA AGROINDUSTRIAL TOMAR DECIISONES AL OBTENER LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACION EN EL ASPECTO DE ACEPTACION DE SU PRODUCTO.	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILSON MORENO QUEJADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2205877 - CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESENTAR LOS INFORMES ESTADÍSTICOS DE CALIDAD SEGÚN ESPECIFICACIONES DADAS POR LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES ESTADÍSTICOS SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LA TOMA DE MUESTRA DE LA INFORMACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS

PROCESAR LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS, TÉCNICAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

PROPONER ALTERNATIVAS DE MEJORA A LOS PROCESOS Y PRODUCTO A PARTIR DE LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2208055 - GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE ACUERDO A TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y DEL CONTEXTO SOCIAL.

ELABORAR PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2205876 - CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESENTAR LOS INFORMES ESTADÍSTICOS DE CALIDAD SEGÚN ESPECIFICACIONES DADAS POR LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES ESTADÍSTICOS SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LA TOMA DE MUESTRA DE LA INFORMACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS

PROCESAR LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS, TÉCNICAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

PROPONER ALTERNATIVAS DE MEJORA A LOS PROCESOS Y PRODUCTO A PARTIR DE LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2205866 - CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESENTAR LOS INFORMES ESTADÍSTICOS DE CALIDAD SEGÚN ESPECIFICACIONES DADAS POR LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES ESTADÍSTICOS SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LA TOMA DE MUESTRA DE LA INFORMACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS

PROCESAR LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS, TÉCNICAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

PROPONER ALTERNATIVAS DE MEJORA A LOS PROCESOS Y PRODUCTO A PARTIR DE LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WILSON MORENO QUEJADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

GUIA No 1

CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación Complementaria:** CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA
- **Código del Programa de Formación:** 22110024

- **Competencia:** PRESENTAR LOS INFORMES ESTADISTICOS DE CALIDAD SEGÚN ESPECIFICACIONES DADA POR LA EMPRESA.

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

- PROPONER ALTERNATIVAS DE MEJORA A LOS PROCESOS Y PRODUCTOS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DEL ANALISIS ESTADISTICO.
- PLANEAR LA TOMA DE MUESTRA DE LA INFORMACION SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS Y PROCEDIMEINTOS ESTABLECIDOS.
- EVALUAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES ESTADISTICOS SEGÚN TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- PROCESAR LA INFORMACION ESTADISTICA DE ACUERDO DE ACUERDO CON LOS PROPTOCOLOS, TECNICAS Y SISTEMAS DE INFROMACION.

.

- **Duración de la Guía: 40 Horas**

2. PRESENTACION

LOS DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO HUMANO SON PERMANENTES Y ACELERADOS, Y SE CONCRETAN EN PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE DEBEN SER COMERCIALIZADOS, PARA SER ENTREGADOS A LOS CONSUMIDORES, ESTE ENTORNO DE CAMBIO Y MODERNIZACION EXIGE ACTUALIZAR COMPETENCIAS, CAPACIDADES Y APTITUDES DE LA MANO DE OBRA QUE LABORA EN EL SECTOR COMERCIO Y SERVICIO.

LOS MICROEMPRESARIOS DE LOS DIFERENTES SECTORES ECONOMICOS HAN DEMOSTRADO ESTABILIDAD EN SUS ACCIONES DE PRODUCCION, DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PROCESOS CONTABLES, ANTE ESTA SITUACION SE HACE NECESARIO INTEGRARLOS A DIFERENTES PROCESOS PARA QUE SE PRESENTEN CAMBIOS IMPORTANTES EN CADA UNA DE ESTAS AREAS. POR LO ANTERIOR, ES INDISPENSABLE CREAR LOS MECANISMOS PARA QUE LOS ACTORES COMERCIALES INGRESEN EN UNA DINAMICA DE CAMBIO PERMANENTE, CREEN E INNOVEN EN TODOS LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA ENCONTRAR UNA ESTABILIDAD Y LOGRAR UNA PROYECCION EFICIENTE, DE ACUERDO AL SECTOR DONDE SE ENCUENTRE.

DE ESTA MANERA, CON LA FORMACION CONTINUA SE CONTIBUYE AL MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD, INNOVACION Y PRODUCTIVIDAD DE LAS EMPRESAS Y SUS EMPLEADOS.

3.1 FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

ESTABLECER EL TIPO DE MUESTREO PARA LA RECOLECCION DE LA INFORMACION

IDENTIFCAR LAS VARIABLES DE CONTROL DEL PROCESO PARA OBTENCION DE LA INFORMACION

ORGANIZAR DATOS RECOLECTADOS EMPLEANDO TECNICAS, PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS

EMPLEAR HOJAS DE CALCULO Y HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS PARA REGISTRO Y SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION RECOLECTADA

APLICAR LA ESTADISTICA DESCRIPTIVA PARA EL PROCESAMIENTO DE DATOS PROVENIENTES DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA

EFECTUAR CALCULOS ESTADISTICOS UTILIZANDO MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL Y/O DE DISPERSION APLICADOS A LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA.

DISEÑAR GRAFICAS DE DISTRIBUCION NORMAL

3.2. ACTIVIDAD N° 2

CONSULTAR, LEER Y DEFINIR LOS TEMAS QUE A CONTINUACIÓN, RELACIONO.

- MUESTREO: Concepto, población,tamaño de la muestra, tipos,técnicas y procedimientos
- VARIABLES: Concepto, tipos, atributos, instrumentos de medición, importancia y aplicación.
- DATOS: Concepto, datos agrupados, datos no agrupados, procedimiento, recolección, hojas de registro, tabulación, intervalos, rango, amplitud, frecuencia
- Frecuencia relativa, acumulada y tablas de distribución

- ESTADISTICA DESCRIPTIVA: Concepto, técnicas, aplicación en la agroindustria alimentaria.

- MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL: Concepto, cálculos, importancia, aplicación e interpretación

- PRUEBA DE HIPOTESIS: Concepto, tipos, importancia y aplicacio

Trabajo individual. - Para realizar esta actividad deberán realizar una presentación **bien puede ser a través de power point y enviarlo al correo del instructor,** donde se evidencie que hubo comprensión de los temas**.** Igualmente deberá utilizar los materiales y herramientas que se requieran para la elaboración del documento.

3.3 ACTIVIDAD N° 3

TALLER DE REFLEXION : COMO IDENTIFICAR ESTRATEGIAS COMERCIALES ACORDE A LA NECESIDAD DE LA ORGANIZACIÓN. DEFINA CON SUS PROPIAS PALABRAS, LAS SIGUIENTES PREGUNTAS, RESPONDA CON SINCERIDAD ESTO LE SIRVE COMO AUTO EVALUACIÓN

- Invierte en la preparación de su equipo de trabajo?
- COMO ES LA COMUNICACIÓN EN EL ENTORNO DE TRABAJO ?
- ANALIZA LA DISTRIBUCION ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACION?
- Crea nuevos canales de comunicación, con los COMPAÑEROS DE TRABAJO cuando no se hacen endenter ?
- IDENTIFICA LOS ELEMENTOS QUE HACEN PARTE DE LA PROPOSICION UNICA DE VENTA ?
- Es sincero y transparente con sus COMPAÑEROS QUE HACEN PARTE DE LA ORGANIZACION ?
- Se Céntra EN LAS TECNICAS PARA IDENTIFCAR OPORTUNIDADES DE MEJORA ?

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Responde a preguntas sobre: Muestreo: concepto, población, tamaño de la muestra, tipos ,técnicas y procedimientos. Variables: Concepto, tipos, atributos, instrumentos de medición, importancia y aplicación. Datos: Concepto, datos agrupados, datos no agrupados, procedimiento, recolección, hojas de registro, tabulación, intervalo, rango, amplitud, frecuencia. Frecuencia Relativa, acumulada y tablas de distribución. Estadistica descriptiva: Concepto, técnicas, aplicación en la agroindustria alimentaria Evidencias de Desempeño: Resultado de la observación de juego de roles aplicado a un caso productivo en	• Utiliza técnicas y procedimientos de muestreo de acuerdo con los criterios tecnicos • Planea la toma de la muestra para el control del proceso productivo en la industria alimentaria • Entrega informes sistematizados de la información recolectada de acuerdo con los procedimientos y protocolos estableciods. • Realiza el análisis e interpretación de los datos recolectados durante el control del proceso productivo en la industria agroalimentaria demostrando responsabilidad y conocimiento de acuerdo con los protocolos y procedimientos técnicos.	**Técnica:** Formulación de preguntas. **Instrumento:** Cuestionario **Técnica** Observación directa **Instrumento** Lista de chequeo

lo que tiene que ver con la materia prima, productos en procesos y productos terminados, aplicando la estadística descriptiva. Evidencias de Producto: Resultado de la observación de organización de procesos de conformación de equipos de trabajo con distintas intencionalidades; para elaborar un documento con las medidas de tendencia central y de dispersión.	• Utiliza conceptos y herramientas de la estadística descriptiva, aplicada en el procesamiento de la información de la industria alimentaria. • Emplea herramientas de la estadística descriptiva e inferencial en el procesamiento de la información recolectada durante el control del proceso productivo- • Interpreta los resultados obtenidos frente a standares según protocolo estandarizados. • Realiza la verificación y el análisis de los resultados estadisticos obtenidos mediante el empleo del software y hojas de Excel. • Entrega informe de lños parámetros de control de productos alimenticios acompañado de los criterios de acptacion y rechazo.	

1. **GLOSARIO DE TERMINOS**

- **MUESTREO**
- **POBLACION**
- **TIPOS**
- **ATRIBUTOS**
- **TECNICA**
- **DATOS**
- **VARIABLES**
- **RANGO**
- **AMPLITUD**
- **INTERVALOS**
- **FRECUENCIA**
- **DISTRIBUCION**
- **HIPOTESIS**
- **PROBABILIDAD**

CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)				

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS
- Código del Programa de Formación: 42110127
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)
- Competencia: Promover proyectos comunitarios según objetivo social
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Comprender las diferentes metodologías para la formulación y elaboración de proyectos según necesidades de la comunidad y del contexto social.
- Elaborar proyectos de inversión social de acuerdo con los modelos establecidos
- Aplicar estrategias de participación comunitaria en la formulación, elaboración, ejecución, seguimiento y control de proyectos de acuerdo a técnicas y normatividad vigente.
- Identificar las necesidades de la comunidad de acuerdo al contexto territorial, cultural y creencias.
- Duración de la Guía: 40 horas semanales (160 mensual)

2. PRESENTACION

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es): Fortalecer los conocimientos sobre: componentes del proyecto, marco de referencia, diagnostico, matriz de priorización de problemas, mecanismos de evaluación, estrategias de participación comunitaria, análisis situacional, árbol de problemas, mecanismos de negociación, matriz DOFA, Marco Lógico, plan operativo, sistemas de evaluación y seguimiento.
- Ambiente Requerido: Aula condicionada para una buena formación
- Materiales: Equipo de cómputo, Video Been, Marcadores borrables.

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia las técnicas e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a preguntas acerca de: árbol de problemas, matriz, de priorización de problemas, componentes del proyecto, marco de referencia, diagnostico, marco lógico, matriz Dofa, sistema evaluativo y seguimiento. **Evidencias de Desempeño:** Resultado de la observación de juego de roles aplicando casos sobre problemas de investigación que requieren la institución gubernamental, mediante el planteamiento de hipótesis y formulación de objetivos de investigación. **Evidencias de Producto:** Resultado de la observación de la organización de procesos de conformación de equipos de trabajo con distintas intencionalidades.	**Aplica diferentes técnicas de diagnóstico para la elaboración de proyectos comunitarios locales según la normatividad establecida.** **Interpreta los resultados para la preparación del diagnóstico según metodología de trabajo.** **Reivindica la participación comunitaria y crea espacios de interlocución entre el ciudadano y la administración según metodologías y normas vigentes.** **Aplica técnicas para la intervención de la comunidad en la presentación de las necesidades locales, según metodologías y técnicas de comunicación.** **Aplica las metodologías de proyectos de inversión en la elaboración de proyectos comunitarios de acuerdo al sector y necesidades identificadas en el diagnostico**	**Preguntas** **Observación** **Observación** **Preguntas y lista de chequeo**

	Clasifica las necesidades de la localidad para la estructuración de soluciones integrales según técnicas y normatividad vigente. **Elabora el proyecto comunitario teniendo en cuenta las fases del proyecto y metodologías establecidas.** **Valora el impacto de los proyectos de acuerdo con términos humanos, económicos y medio ambientales para el desarrollo de la localidad.** **Define recursos en la elaboración del proyecto comunitario para su desarrollo según las políticas de gobierno.**	

5. GLOSARIO DE TERMINOS: Diagnostico, Matriz, Estrategia, Cartografía, Evaluación, Comunidad, Proyecto, Objetivo, Contexto, Estructura, Derechos, Deberes, Convivencia, Conciliación, Dignatarios, Quórum, Escrutinio

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS: Proyectos de Inversión: Primera edición. Córdoba, Padilla Marcial; Editorial Uryco Ltda

Página web www. Dian.gov.co

Formulación y Evaluación de Proyectos: Tercera edición. Córdoba, Padilla Marcial; Bogotá Ecoes Ediciones

Kid de emprendimiento, Unidad de emprendimiento Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, 2005

Revista dinero

Contabilidad Comercial. Cesar Bolaños y Jorge Álvarez, Unidad 1 Tema: " La Empresa, Sociedades" Editorial Norma

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**MAURICIO ISAIAS ARANGO**	**Instructor-Líder de Diseño**	**Centro Tecnológico del Mobiliario Regional Antioquia**	**11/05/2010**
Autor	**ANGELA PARICIA HENAO OSPINA**	**Activar Programa**	**Null. Regional Antioquia**	**20/05/2010**
Autor	**NANCY BRIYITH DUARTE MONCADA**		**Dirección General**	**12/05/2010**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PLAN DE TRABAJO MES DE OCTUBRE 2020

FICHAS: 2191985

JORNADA:

INSTRUCTOR: WILSON MORENO QUEJADA

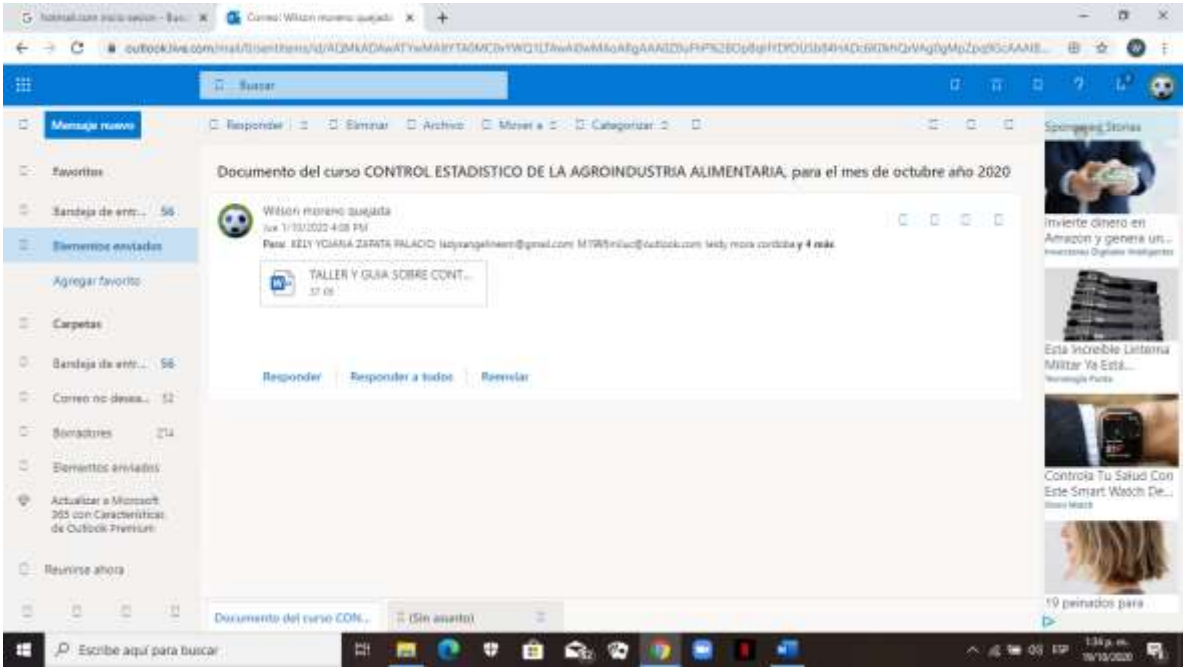
GRUPO N° 1

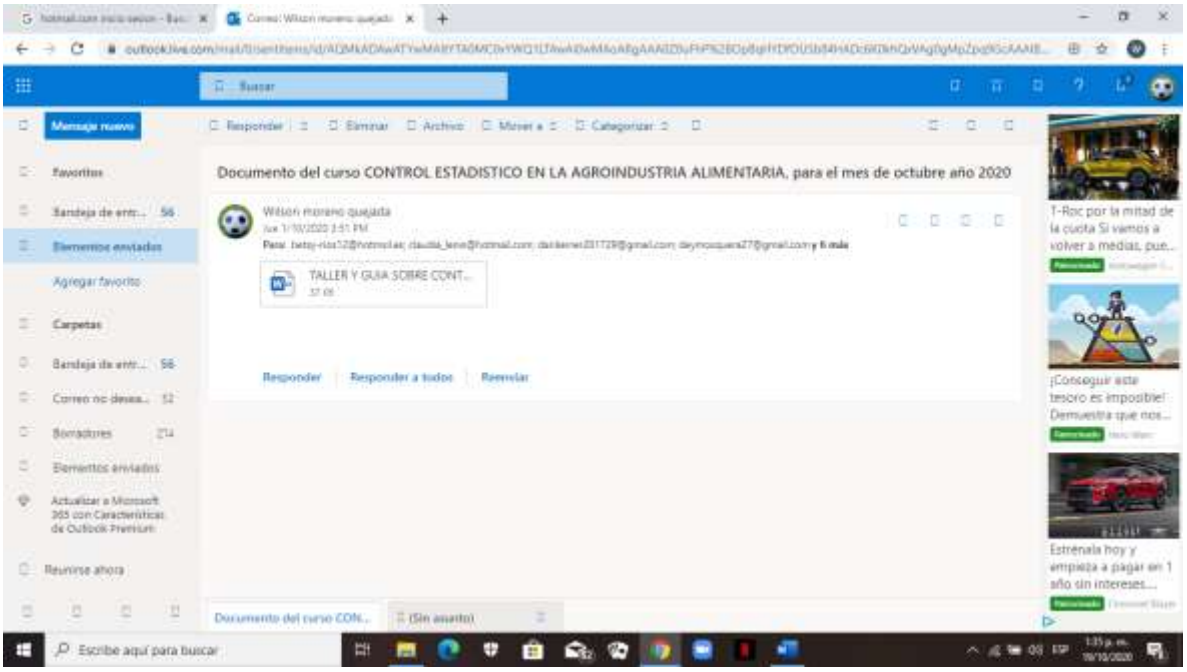
NOMBRE DE APRENDICES	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	MATERIAL	
ARBIN LEMUS CORDOBA	**DEL CURSO GESTION DE PROYECTOS**	**FISICO**	**DIGITAL**
OSCAR ANTONIO BULA DIAZ	**COMUNITARIOS**		X
LUCY EMPERATRIZ VILLADEIEGO	* MECANISMO DE SENSIBILIZACION		X
MARIA JOSE SALGADO VILLAD	Y DE DIVULGACION EN LAS COMUNIDA		X
CINDY PAOLA ORDOÑEZ TAPIA	DES.		X
ALBERTO SEGUNDO CARO FABR	* COMPONE NTES DEL PROYECTO: MAR		X
SANDRA EDITH CHACON PACHE	CO DE REFERENCIA, DIAGNOSTICO, MA		X
ELOY MARTINEZ RODRIGUEZ	TRIZ DE PRIORIZACION DEL PROBLEMA		X
WALTER ARGEMIRO MOSQUERA	LINEAS DE ACCION ESTRATEGICAS, ME		X
ADALBERTO JOSE MARTINEZ	CANISMO DE EVALUACION.		X
LUISA FERNANDA SAEZ LA T	* ARBOL DE PROBLEMAS.		X
MANUEL E. VALENCIA	* HERRAMIENTAS DE APOYO: MATRIZ		X
BELISARIO ANDRES SALCEDO	DOFA, MARCO LOGICO, PLAN OPERATI		X
BUENA DEL CARMEN DURAN	VO, SISTEMA DE EVALUACION Y SEGUI		X
ENERIR DIAZ MANYOMA	MIENTO.		X
IGINIO SIMON FABRA YANEZ	* ORGANIZACIÓN COMUNITARIA: DEFI		X
DARWIN ANTONIO RUIZ OSOSRIO	NICION, ESTRUCTURA, DEFINICION.		X
YALEINIS MONTAÑO	* ESTRUCTURA Y FUNCIONES DE UNA		X
SINDY OROZCO	JAC: ASAMBLEA GENERAL, JUNTA DI		X
NEVER CLARIBETH GALVIS G	RECTIVA, PRESIDENTE, VICEPRESIDEN		X
ELVA ROSA GOMEZ PEÑARANDA	TE, TESORERO, SECRETARIO, FISCAL,		X
SANDRA PEREZ PARRA	COMISION DE CONVIVENCIA Y CONCI		X
MONICA JUDITH OROZCO V	LIACION, COMISIONES DE TRABAJO		X
OSVALDO ENRIQUE HERNANDEZ	DELEGADOS.		X
MISAEL EDUARDO DE LA CRUZ	* LIBROS DE LA ORGANIZACIÓN COMU		X
	NAL: INVENTARIOS, TESORERIA, AFI		
	LIADOS Y ACTAS.		

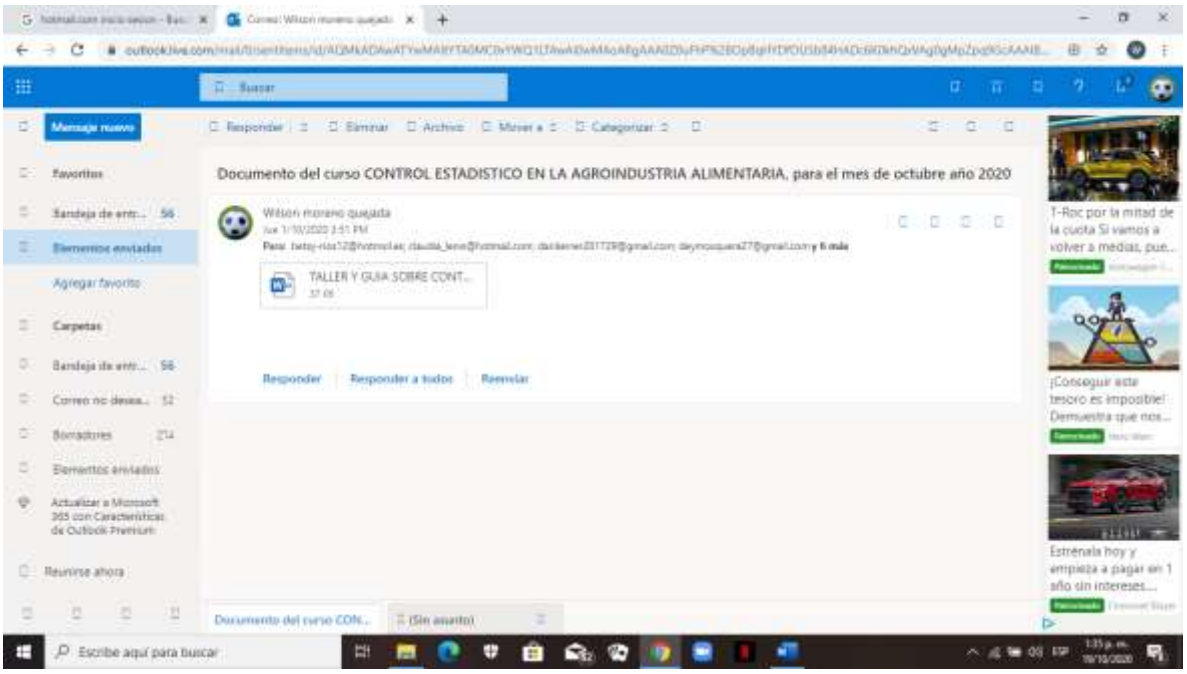
COMPLEMENTARIA CURSO: GETION DE PROYECTOS COMUNITARIC
CODIGO:42110127
INSTRUCTOR : WILSON MORENO QUEJADA
CC 11.78.597

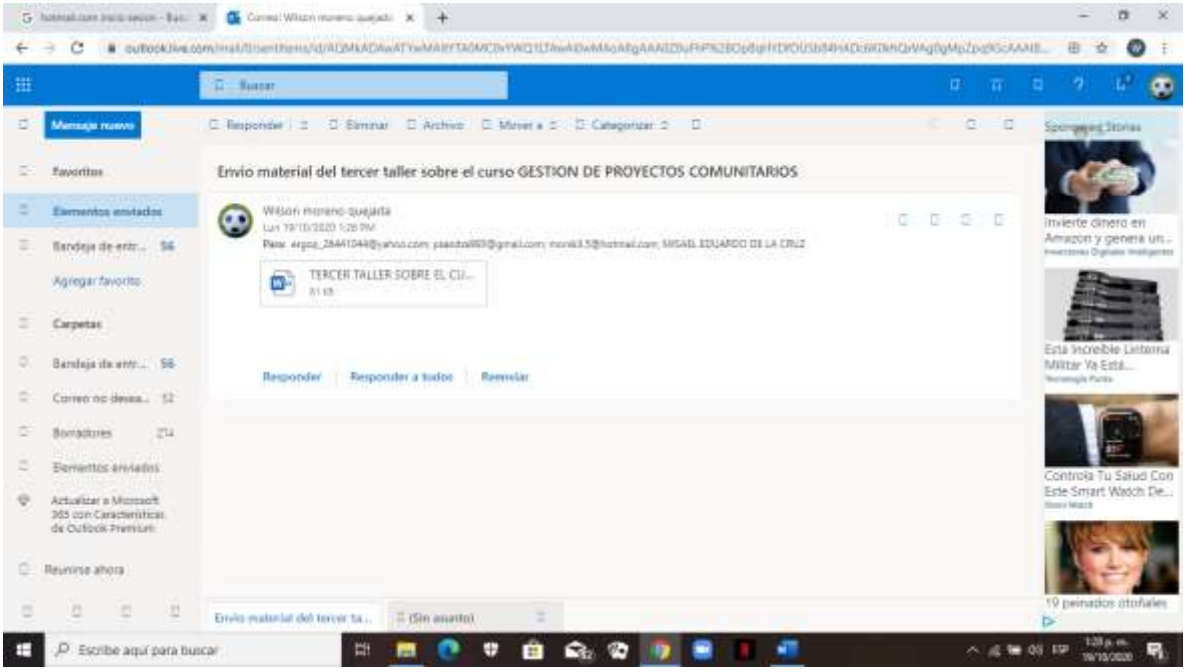
FECHA DE ENTREGA	ENTREGO	
	SI	NO
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	
	X	

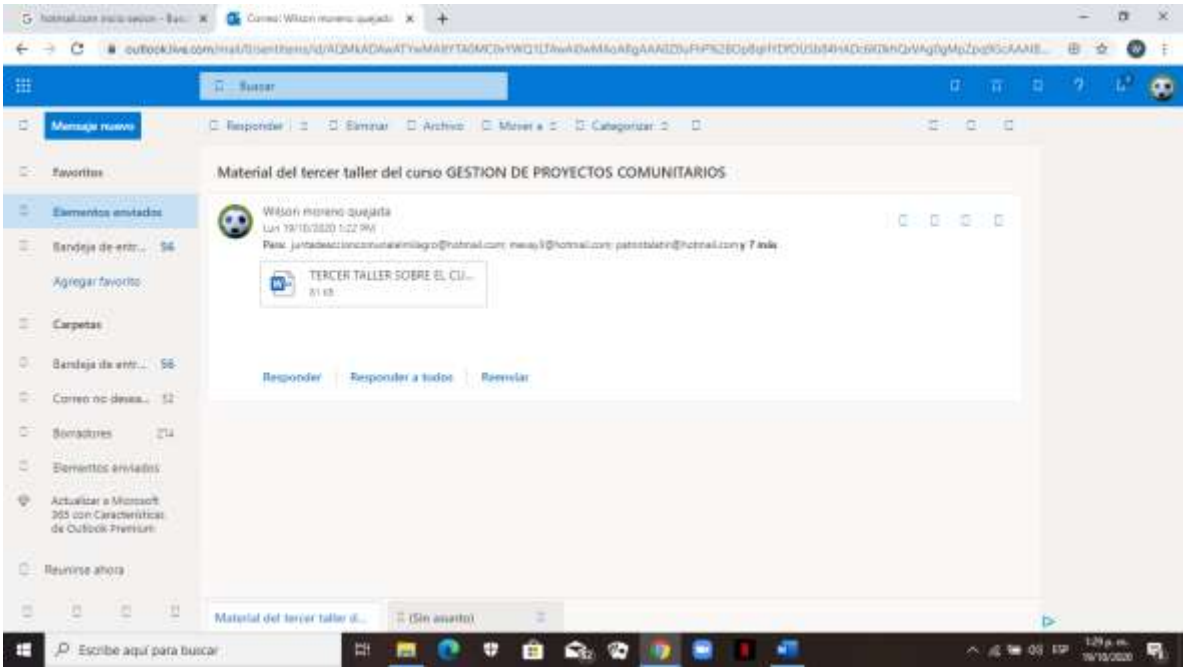
)S

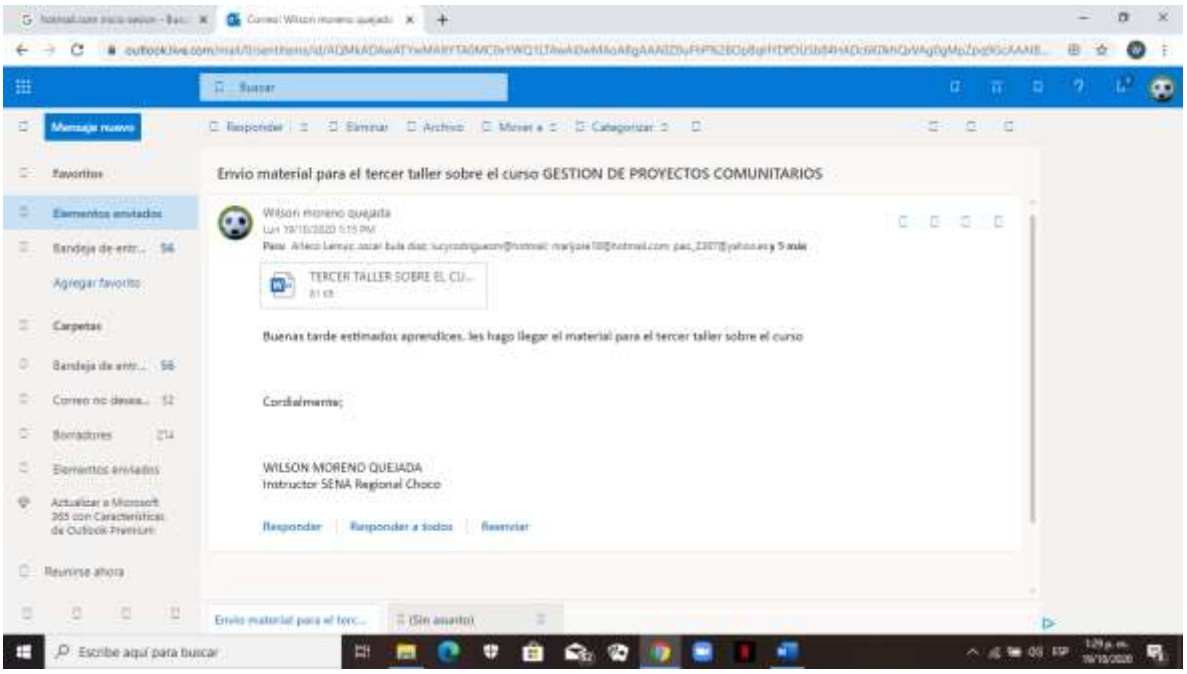

Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Bandeja de entr... 56
Elementos enviados
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr... 56
Correo no deseа... 52
Borradores 214
Elementos enviados
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Reunirse ahora
Documento del curso CONTROL ESTADISTICO DE LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA, para el mes de octubre año 2020
Wilson moreno quejada
TALLER Y GUIA SOBRE CONT...
Responder
Responder a todos
Reenviar
Documento del curso CON...
(Sin asunto)
Invierte dinero en Amazon y genera un...
Esta Increíble Linterna Militar Ya Está...
Controla Tu Salud Con Este Smart Watch De...
19 peinados para
Escribe aquí para buscar


Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Bandeja de entr... 56
Elementos enviados
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr... 56
Correo no deseа... 52
Borradores 214
Elementos enviados
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Reunirse ahora
Documento del curso CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA, para el mes de octubre año 2020
Wilson moreno quejada
TALLER Y GUIA SOBRE CONT...
Responder
Responder a todos
Reenviar
Documento del curso CON...
(Sin asunto)
T-Roc por la mitad de la cuota Si vamos a volver a medias, pue...
¡Conseguir este tesoro es imposible! Demuestra que nos...
Estrénala hoy y empieza a pagar en 1 año sin intereses...
Escribe aquí para buscar


Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Bandeja de entr... 56
Elementos enviados
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr... 56
Correo no desea... 52
Borradores 214
Elementos enviados
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Reunirse ahora
Documento del curso CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA, para el mes de octubre año 2020
Wilson moreno quejada
TALLER Y GUIA SOBRE CONT...
Responder
Responder a todos
Reenviar
Documento del curso CON...
(Sin asunto)
T-Roc por la mitad de la cuota Si vamos a volver a medias, pue...
¡Conseguir este tesoro es imposible! Demuestra que nos...
Estrénala hoy y empieza a pagar en 1 año sin intereses...
Escribe aquí para buscar


Envio material del tercer taller sobre el curso GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS
Wilson moreno quejada
TERCER TALLER SOBRE EL CU...
Responder
Responder a todos
Reenviar


Material del tercer taller del curso GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS
Wilson moreno quejada
TERCER TALLER SOBRE EL CU...
Responder
Responder a todos
Reenviar


Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Elementos enviados
Bandeja de entr... 56
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr... 56
Correo no desea... 52
Borradores 214
Elementos enviados
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Reunirse ahora
Envio material para el tercer taller sobre el curso GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS
Wilson moreno quejada
TERCER TALLER SOBRE EL CU...
Buenas tarde estimados aprendices. les hago llegar el material para el tercer taller sobre el curso
Cordialmente;
WILSON MORENO QUEJADA
Instructor SENA Regional Choco
Responder
Responder a todos
Reenviar
Envio material para el terc...
(Sin asunto)
Escribe aquí para buscar

TALLER Y GUIA SOBRE CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

3.227

TALLER N° 1

TEMA: DISTRIBUCION DE FRECUENCIAS

a) Mediante un ejemplo cite tres (3) variables discretas y tres variables continuas
b) Que es un Muestreo y cite un ejemplo
c) Para que sirve la estadística descriptiva dentro del proceso de producción
d) Elabore una tabla de distribución de frecuencia con datos agrupados y saque las respectivas inferencias o conclusiones
e) Grafique el histograma y el polígono de frecuencia de la variable dentro de la tabla que usted considere
f) Elabore el grafico por el método del circulo dada la siguiente información:

SECCIONES DE TRABAJO	EMPLEOS	PARTICIPACION (%)
PRODUCCION	2.530	0,7840
VENTAS	128	0,0397
EMPAQUE	457	0,1416
ADIESTRAMIENTO	68	0,0221
CONTROL DE CALIDAD	44	0,0136

TALLER N° 2

TEMA: MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL

a) Cual de las medidas de tendencia central considera usted que es la mas usual en la actividad económica y porque
b) El termino multimodal que significa en una empresa productora de calzado
c) Cuando se dice que una hipótesis se acepta o se rechaza
d) Como se verifica una hipótesis

e) Cuales son las medidas de dispersión o variación
f) Con la siguiente información encuentre:
   - La media aritmética
   - La mediana
   - La moda

La compañía LEPOGO S.A, fabrica calzado de diferentes estilos tanto para hombres como para mujeres sin importar el rango de edad. A continuación, se relacionan las diferentes tallas que produce para el mercado tanto interno como externo.

12- 14-16-18-20-22-24-26-28-30-32-34-36-38-40-42-44

8-10-12-14-16-18-20-22-24-26-28-30-32-34-36-38-40

6-8-10-12-14-16-18-20-22-24-26-28-30-32-34-36-38

4-6-8-10-12-14-16-18-20-22-24-26-28-30-32-34-36

5-7-9-11-13-15-17-19-21-23-25-27-29-31-33-35-37

22-20-19-18-17-16-15-14-13-12-11-10-9-8-7-6-5

4-7-10-13-16-19-22-25-28-31-34-37-40-43-8-9-10

GUIA PARA DESARROLLAR LOS TALLERES SOBRE CONTROL ESTADISTICO EN LA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIONES

Las TIC son el conjunto de **tecnologías** que permiten el acceso, producción, tratamiento y **comunicación** de **información** presentada en diferentes códigos (texto, imagen, sonido,...). El elemento más representativo de las nuevas **tecnologías** es sin duda el ordenador y más específicamente, Internet.

¿Qué son los tics y ejemplos?

Algunos de los **ejemplos** del uso de las **TIC** en educación son la pizarra digital, las Tablets, las mesas interactivas, los libros digitales, las aplicaciones educativas y las plataformas de enseñanza digital. La incorporación de las nuevas tecnologías a nuestra vida ha cambiado el mundo en el que vivimos por completo.

¿Cuál es la importancia de las tecnologías de la información y la comunicación?

Importancia de las Tecnologías de la información y comunicación (Tics) ... Es importante destacar que el uso de las TIC favorece el trabajo colaborativo con los grupos, no solamente por el hecho de tener que compartir ordenador con un compañero o compañera, sino por la necesidad de contar con los demás.

. ¿Cuáles son los recursos digitales más usados?

Según nos cuenta @edudemic, estas son las 8 herramientas TIC más usadas por los docentes.

- Google Apps.
- Twitter.
- Skype.
- YouTube.
- Evernote.
- Dropbox.
- Edmodo.
- Class Dojo.

¿Cuál es la información?

La **información** es un fenómeno que proporciona significado o sentido a las cosas. En sentido general, la **información** es un conjunto organizado de datos procesados, que constituyen un mensaje sobre un determinado ente o fenómeno. ... La **información, por** lo tanto, procesa y genera el conocimiento humano.

HOJA DE CALCULO

¿Qué es una hoja de cálculo?

Es un programa o aplicación **informática** que permite la manipulación de datos numéricos y alfanuméricos dispuestos en forma de tablas para la operación sobre **cálculos** complejos de contabilidad, finanzas y negocios.

¿Cómo hacer una hoja de cálculo?
Crear una hoja de cálculo

1. En la pestaña Insertar, elija **Hoja de cálculo** > Nueva **hoja de cálculo** de Excel. Se mostrará un icono de Excel en la página, junto a una imagen estática de la **hoja de cálculo** en blanco.
2. Para editar la **hoja de cálculo**, haga doble clic en el icono.

¿Cómo hacer calculos en Excel paso a paso?
Crear una fórmula simple en Excel

1. En la hoja de **cálculo**, haga clic en la celda en que desea introducir la fórmula.
2. Escriba = (signo igual) seguido de las constantes y los operadores (hasta 8192 caracteres) que quiera usar en el **cálculo**. Para este ejemplo, escriba =1+1. Notas: ...
3. Presione Entrar (Windows) o Retorno (Mac).

¿Cuáles son las principales formulas de Excel?
11 fórmulas básicas de Excel para no perderte si empiezas a usar la hoja de cálculos de Microsoft

- Suma. Es el ABC y **Excel**. ...
- Resta. Lo mismo que la anterior. ...
- Multiplicación. ...
- División. ...
- Promedio, media o media aritmética. ...
- Valores máximos y mínimos. ...
- Contara. ...
- Contar Si.

¿Cómo se multiplica y se divide en Excel?
Para **multiplicar y dividir en Excel** cree una fórmula simple.
...
Dividir números mediante referencias de celda

1. Cree un libro o una hoja de cálculo en blanco.
2. Seleccione el ejemplo en el tema de Ayuda. ...
3. Presione CTRL+C.
4. En la hoja de cálculo, seleccione la celda A1 y presione CTRL+V

¿Cómo aprender a programar en Excel?
1.1.1 Práctica 1. Trabajar con los objetos de Excel

1. Abre **Excel** y guarda el libro actual como Ejercicios de Programación.
2. Selecciona Herramientas → Macro → Editor de Visual Basic en la barra de menús de **Excel**.
3. Inserta un nuevo módulo: Insertar → Módulo en la barra de menús del Editor de Visual Basic.

MUESTREO

¿Qué es el muestreo y ejemplos?
El **muestreo** es el proceso de seleccionar un conjunto de individuos de una población con el fin de estudiarlos y poder caracterizar el total de la población. La idea es bastante simple. Imagina que queremos saber algo de un universo o población, por **ejemplo**, qué porcentaje de los habitantes de México fuma habitualmente.

¿Qué es el muestreo y para qué sirve?
Definición de **muestreo**:

El **muestreo** es un proceso o conjunto de métodos **para** obtener una muestra finita de una población finita o infinita, con el fin de estimar valores de parámetros o corroborar hipótesis sobre la forma de una distribución de probabilidades o sobre el valor de un parámetro de una o más poblaciones.

¿Qué son los diferentes tipos de muestreo?
El **muestreo se clasifica** en probabilístico o no probabilístico.
... **Muestreo** Aleatorio Simple. **Muestreo** Aleatorio Sistemático. **Muestreo** Aleatorio estratificado Y MUESTREO ALEATORIO POR CONGLOMERADO.

¿ QUE ES EL MUESTREO ESTRATIFICADO ?
Una muestra **estratificada** es aquella **que** asegura **que** los subgrupos (estratos) de una población dada estén representados adecuadamente dentro de la muestra **que** se usa en el estudio. Por **ejemplo**, uno podría dividir una muestra de adultos en subgrupos por edad: como 18-29, 30-39, 40-49, 50-59 y 60 y más.

¿Qué es el muestreo probabilístico ejemplos?
El requisito más importante del **muestreo probabilístico** es que todos en una población tengan la misma oportunidad de ser seleccionados. Por **ejemplo**, si tienes una población de 100 personas, cada persona tendría una probabilidad de 1 de 100 de ser seleccionado.

El muestreo no probabilístico es una técnica de muestreo en la cual el investigador selecciona muestras basadas en un juicio subjetivo en lugar de hacer la selección al azar.

A diferencia en el muestreo probabilístico, donde cada miembro de la población tiene una posibilidad conocida de ser seleccionado, en el muestreo no probabilístico, no todos los miembros de la población tienen la oportunidad de participar en el estudio

VARIABLES

CONCEPTO: Vamos a definir **variable** de la forma siguiente: ... Una **variable** es una propiedad característica de la población en estudio, susceptible de tomar diferentes valores, los cuales **se** pueden observar y medir. Las **variables** pueden ser de dos tipos: cualitativas y cuantitativas.

¿Qué es una variable estadística ejemplos?
Una **variable estadística** es cada una de las características o cualidades que poseen individuos de una población. ... **Ejemplos** de **variables estadísticas**: Color de las bebidas gaseosas: rojo, amarillo, negro, naranja.

Tipos de variables estadísticas

- Cualitativas: No se expresan mediante un número (cualidad). A su vez las podemos clasificar en: Ordenables: Aquellas que sugieren una ordenación. ...
- Cuantitativas: Se expresan mediante un número (cantidad). De estas **hay** dos tipos: Discretas: Solo puede tomar valores aislados y continuas que pueden tomar varios valores

¿Qué es una variable cualitativa y cuantitativa ejemplos?
Las **variables** estadísticas pueden ser de dos tipos: **Cualitativas**: son aquellas en la **que** los resultados posibles no son valores numéricos. Por **ejemplo**: color del pelo, tipo de ropa preferida, lugar de veraneo, etc. **Cuantitativas**: aquellas cuyo resultado es un número.

DATOS

CONCEPTO: Un dato **estadístico** es cada uno de los valores que se ha obtenido al realizar un estudio **estadístico**. Si lanzamos una moneda al aire 5 veces obtenemos 5 **datos**: cara, cara, cruz, cara, cruz.

DATOS AGRUPADOS

LOS DATOS AGRUPADOS EN ESTADISTICA ES UNA TECNICA QU SE UTILIZA CUANDO LA POBLACION ES GRANDE; ESTO PERMITE AGRUPAR LOS DATOS POR MEDIO DE INTERVALOS CONSERVANDO UNA AMPLITUD EN CADA DATO .

PROCEDIMIENTO PARA ELABORAR LOS DATOS AGRUPADOS

PASO 1: SE TOMA DE LA POBLACION O MUESTRA EL VALOR MAYOR Y MENOR

PASO 2. DEL VALOR MAYOR SE RESTA EL VALOR MENOR QUE ES EQUIVALENTE AL RANGO ASI:

R= rango = VALOR MAYOR – VALOR MENOR

PASO 3. SE ENCUENTRA O SE HAYA LA AMPLITUD QUE SE REPRESENTA CON LA LETRA “A” MAYUSCULA asi:

A = R/ NUMERO DE INTERVALOS; UN INTERVALO ES LA DISTANCIA QUE HAY ENTRE UN DATO MENOR Y UNO MAYOR; EJEMPLO EL INTERVALO 10 - 15 (EN ESTE EJEMPLO LA AMPLITUD ES DE 5.

PASO 4. SE SONSIGUE EL NUMERO DE INTERVALOS ASI : Ni = 1 + 3,3 Log N de donde N es el numero de la población o muestra.

OTRA MANERA MAS SENCILLA PARA OBTENER EL NUMERO DE INTERVALO ES DIVIDIR EL RANGO POR UN NUMERO QUE LO DIVIDA EXACTAMENTE; SI ESTE NO ES DIVISIBLE EXACTAMENTE SE ELIGE UN NUMERO CUALESQUIERA QUE LO HAGA DIVISIBLE EXACTAMENTE.

NOTA: siempre el numero que se aumenta si es par la mitad se le suma al dato mayor y la otra mitad se le resta al dato menor; si es impar al sacarle la mitad da con decimal, entonces se aproxima a un numero entero y ese resultado se le suma al dato mayor y lo que queda se le resta al dato menor ejemplo: si es 3 se suma 2 y se resta 1; si es 5 se suma 3 y se resta 2; si es 7 se suma 4 y se resta 3 y asi sucesivamente.

Ya teniendo la amplitud y el numero de intervalos se procede en agrupar los datos, iniciando con el dato menor conservando el valor de la amplitud que se encontró con la formula antes mencionada.

NOTA: AL ELABORAR LOS DATOS AGRUPADOS TIENEN QUE INICIAR CON EL DATO MENOR Y FINALIZAR CON EL DATO MAYOR DEBE DE COINCIDIR CON LOS DATOS DE LA INFORMACION SUMINISTRADA.

DATOS NO AGRUPADOS

ESTOS SE TOMAN DE MENOR A MAYOR YA SEA DE FORMA VERTICAL U HORIZONTAL SIN QUE SE REPITAN LOS NUMEROS.

FRECUENCIA

ES LAS VECES ENQUE SE REPITE UN DATO.

TABULACION

ES EL PROCEDIMIENTO MEDIANTE EL CUAL SE HACE EL CONTEO DE LOS DATOS Y SE VAN REGISTRANDO LAS VECES ENQUE CADA DATO SE REPITE

FRECUENCIA RELATIVA

ES EL PROCEDIMIENTO MEDIANTE EL CUAL SE TOMA EL NUMERO DE VECES ENQUE APARECE EL DADO DIVIDIDO POR EL TOTAL DE LA MUESTRA O POBLACION

FRECUENCIA ACUMULADA

ES EL PROCEDIMIENTO MEDIANTE EL CUAL AL DATO ANTERIOR SE LE SUMA EL DATO POSTERIOR Y ASI SUCESIVAMENTE.

TABLA DE DISTRIBUCION

INTERVALOS	MARCA DE CLASE (Xi)	FRECUENCIA ABSOLUTA (Fi)	FRECUENCIA ACUMULADA (Fa)	FRECUENCIA RELATIVA (Fr)	FRECUENCIA RELATIVA ACUMULADA (Fra)
10 - 14	12	8	8	8/35	8/35
14 - 18	16	6	14	6/35	14/35
18 -22	20	5	19	5/35	19/35
22 - 26	24	12	31	12/35	31/35
26 - 30	28	4	35	4/35	35/35

Talla de los calzados (10 -14)

ESTADISTICA DESCRIPTIVA

La **estadística descriptiva** es la rama de la **estadística** que recolecta, analiza y caracteriza un conjunto de datos (peso de la población, beneficios diarios de una empresa, temperatura mensual,…) con el objetivo de describir las características y comportamientos de este conjunto mediante medidas de resumen, tablas o gráficos de diferentes indoles.

¿Qué es y para qué sirve la estadística descriptiva?
Trata de los métodos de organizar datos numéricos **para** que se haga fácil su interpretación ejemplo: tablas, gráficos, diagramas, etc. **Estadística Descriptiva**. Rama de la **Estadística** Matemática que trata los métodos **para** organizar la información numérica **para** su mejor interpretación.

¿Que proporciona la estadística descriptiva?
La **estadística descriptiva** es una disciplina que se encarga de recoger, almacenar, ordenar, realizar tablas o gráficos y calcular parámetros básicos sobre el conjunto de datos. La **estadística descriptiva** es, junto con la inferencia **estadística** o **estadística** inferencial, una de las dos grandes ramas de la **estadística**.

¿Cuál es la aplicación de Estadística Descriptiva?
La **estadística descriptiva** es aplicable en casi todas las áreas donde se recopilan datos cuantitativos. Puede brindar información acerca de productos, procesos o diversos aspectos del sistema de gestión de la calidad, como también en el ámbito de la dirección y organización de personas, la logística, etc.

¿Cómo se divide la estadística descriptiva?
La **estadística se divide** en dos ramas: la **estadística descriptiva**, la cual **se** relaciona con la descripción de los datos recopilados en una muestra, y la **estadística** inferencial, que **se** relaciona con el proceso de utilizar los datos de una muestra para realizar inferencias y tomar decisiones respecto a la población de un evento, suceso o fenómeno natural.

¿Cuáles son las técnicas de la estadística descriptiva?
La **estadística descriptiva** es un conjunto de **técnicas** numéricas y gráficas para describir y analizar un grupo de datos, sin extraer conclusiones (inferencias) sobre la población a la que pertenecen.

Principales Elementos de la Estadística Descriptiva e Inferencial...

- Población. Propiedades serán analizadas. Conjunto o colección. Eventos. Objetos. Individuos.
- Muestra. Subconjunto de la población. Individuos. Objetos. Medidas seleccionadas de la población.
- Variable. Característica de interés sobre cada **elemento** individual. Cualitativa. Características. Rasgos. Cuantitativa. Discreta. Continua.

MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL

CONCEPTO: Las **medidas de tendencia central** son **medidas** estadísticas que pretenden resumir en un solo valor a un conjunto de valores. Representan un centro en torno al cual se encuentra ubicado el conjunto de los datos. Las **medidas de tendencia central** más utilizadas son: media, mediana y moda.

MEDIA ARITMETICA

ES LA SUMATORIA DE TODOS LOS DATOS DIVIDIDO POR EL TAMAÑO DE LA POBLACION O MUESTRA ASI: ENCONTRAR LA MEDIA ARITMETICA DE UN ESTUDIANTE QUE OBTUVO EN CIENCIAS NATURALES LAS SIGUIENTES CALIFICACIONES: 3.6 , 2,8. 4,2 Y 2,6

SOLUCION X= 3,6 + 2,8 + 4,2 + 2,6 = 13,2 / 4 = 3,3 QUE ES LA NOTA DEFINITIVA (ESTO PARA DATOS SIMPLES)

PARA DATOS AGRUPADOS SE EMPLEA LA SIGUIENTE FORMULA:

X= SUMATORIA DE LOS Xi.Fi / N ; DE DONDE Xi SON LOS VALORES OBSERVADOS O SUMINISTRADOS, Fi ES LA FRECUENCIA EN QUE SE REPITE CADA DATO Y N, ES EL NUMERO DE LA MUESTRA O POBLACION

MEDIANA Y MODA

Si se ordenan todos los datos, de menor a mayor, la **mediana** es el valor que ocupa la posición central. Si el número de datos es par, la **mediana** es la **media** aritmética de los dos centrales. La **moda** es el valor que más se repite o, lo que es lo mismo, el que tiene la mayor frecuencia.

EJEMPLO: HALLAR EL VALOR MEDIO O MEDIANA DE LOS SIGUIENTES DATOS: 7,9 11,18,15,22,3, 14, 21

SOLUCION: 3,7,9,11, 14, 15, 18, 21, 22. VALOR MEDIANO ES EL 14 ES EL VALOR CENTRICO DE LA INFORMACIO, SI LE QUITAMOS EL NUMERO 22 EL VALOR MEDIANO SERIA 14 + 15 = 29 SUMA DE LOS NUMEROS CENTRICOS

PARA DATOS AGRUPADOS SE APLICAN LAS SIGUIENTES FORMULAS:

Mediana = Li + N/2 – (suma Fa-i) dividido entre la Fi x A de donde:
Li = Limite inferior del intervalo
Fa-i = es la suma de la frecuencia acumulada del intervalo tomando la anterior
Fi= frecuencia absoluta del intervalo
A= es la amplitud del intervalo

Moda= Li + M1 DIVIDIDO ENTRE M2 +M1 MULTIPLICADO POR (A)

PRUEBA DE HIPOTESIS

CONCEPTO: ¿Qué es una prueba de hipótesis estadística?

Una prueba de **hipótesis** es una regla que especifica si se puede aceptar o rechazar una afirmación acerca de una población dependiendo de la evidencia

proporcionada por una muestra de datos. ... Por lo general, la **hipótesis** nula es un enunciado de que "no hay efecto" o "no hay diferencia".

TIPOS DE HIPOTESIS

ESTAS SON DE DOS TIPOS: a) LA HIPOTESIS NULA Y b) LA HIPOTESIS ALTERNA.

a) LA HIPOTESIS NULA QUE SE SIMBOLIZA POR Ho (se debe comprobar) RECIBE EL NOMBRE TAMBIEN DE NINGUNA DIFERENCIA; ES UNA AFIRMACION EN LA QUE SE DICE QUE NO HAY NINGUNA DIFERENCIA ENTRE DOS POBLACIONES, ENTRE DOS PARAMETROS POBLACIONALES O ENTRE EL VALOR VERDADERO DE ALGUN PARAMETRO Y SU VALOR HIPOTETICO.

PARA VERFIFICAR UNA HIPOTESIS NULA, EXAMINAMOS LOS DATOS DE LA MUESTRA TOMADA DE LA POBLACION PERTINENTE Y DETERMINAMOS SI SON COMPATIBLES CON LA HIPOTESIS NULA. SI LOS DATOS DE LA MUESTRA NO SON COMPATIBLES CON LA HIPOTESIS NULA, ENTONCES Ho SE RECHAZA; SI LOS DATOS SON COMPATIBLES CON LA HIPOTESIS NULA, Ho SE RECHAZA.

SI LA HIPOTESIS NULA SE RECHAZA, DECIMOS QUE LOS DATOS PARTICULARES DE LA MUESTRA SI DAN SUFICIENTE EVIDENCIA COMO PARA HACERNOS CONCLUIR QUE LA HIPOTESIS NULA ES FALSA Y QUE UNA SEGUNDA HIPOTESIS ES VERDADERA.

ESTA SEGUNDA HIPOTESIS, DE LA QUE HEMOS CONCLUIDO QUE ES VERDADERA YA QUE LA HIPOTESIS NULA ES RECHAZADA, SE DENOMINA b) HIPOTESIS ALTERNA Y SE DESIGNA CON EL SIMBOLO H1. GENERALMENTE LA HIPOTESIS ALTERNA Y LA HIPOTESIS DE INVESTIGACION SON LAS MISMA.

PASOS PARA VERIFICAR UNA HIPOTESIS

- PLANTEAMIENTO DE LA HIPOTESIS
- SELECCIÓN DEL NIVEL DE SIGNIFICACION
- DESCRIPCION DE LA POBLACION QUE INTERESA Y PLANTEAMIENTOS DE LAS SUPOSICIONES NECESARIAS
- SELECCIÓN DEL ESTADISTICO PERTINENTE
- ESPECIFICACION DEL ESTADISTICO DE PRUEBA Y CONSIDERACION DE SU DIDTRIBUCION
- ESPECIFICACION DE LAS REGIONES DE RECHAZO Y ACEPTACION
- DECISION ESTADISTICA
- CONCLUSION.

TERCER TALLER SOBRE EL CURSO GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

I) QUE SE ENTIENDE POR UN PLAN DE ACCION

II) PLANTEE LOS ITEMS PARA ELABORAR UN PLAN DE ACCION

III) PARA QUE SIRVE LA EVALUACION EN UN PROYECTO

IV) QUE SE ENTIENDE POR ESTRATEGIA DE PARTICIPACION COMUNITARIA

V) QUE ENTIENDE POR MATRIZ DOFA

VI) APLIQUE LA MATRIZ DOFA EN SU JUNTA DE ACCION COMUNAL, AQUÍ PUEDEN ESTABLECER SUPUESTOS

VII) CUAL ES EL PROPOSITO FUNDAMENTAL DEL MARCO LOGICO DE UN PROYECTO

VIII) CUALES SON LAS PARTES QUE COMPONEN EL MARCO LOGICO DE UN PROYECTO

IX) QUE ENTIENDE POR UN PLAN OPERATIVO

X) EJEMPLARICE LOS TRES (3) ASPECTOS QUE DEBE CONTENER UN PLAN OPERATIVO ANUAL (REALICE SUPUESTOS)

BUENA SUERTE

WILSON MORENO QUEJADA
INSTRUCTOR SENA REGIONAL CHOCO

GUIA PARA DESARROLLAR EL TALLER

¿Qué es elaborar un plan de acción?

El **plan de acción** es una herramienta de planificación empleada para la gestión y control de tareas o proyectos. Como tal, funciona como una hoja de

ruta **que** establece la manera en **que** se organizará, orientará e implementará el conjunto de tareas necesarias para la consecución de objetivos y metas.31 oct. 2017

¿Cómo se hace un plan de acción?
Toma nota:

1. Define los objetivos. Dicho **plan de acción** debe tener un objetivo claro, conciso y medible. ...
2. Detalla las estrategias. A partir de este punto **se** deben especificar las estrategias que **se** seguirán para lograr dicho objetivo. ...
3. Plantea las tareas. ...
4. Elabora una Carta Gantt. ...
5. Designa responsables. ...
6. Ejecuta el **plan**.

MECANISMOS DE EVALUACION

La ***evaluación*** se realiza después de que un programa, actividad, iniciativa o ***proyecto*** de una institución o comunidad.

¿Cuáles son los mecanismos de evaluación?

El objetivo de una **evaluación** es revisar lo **que** ha sucedido y decidir cómo tuvo éxito y cómo no tuvo éxito. Hay tres tipos principales
de **evaluación**: **evaluación** del proceso, **evaluación** de resultado
y **evaluación** de impacto.

¿Cómo se puede evaluar un proyecto?

La evaluación de un **proyecto** es el proceso de identificar, cuantificar y valorar los costos y beneficios que **se** generen de éste, en un determinado periodo de tiempo. Siendo su objetivo, determinar si la ejecución del **proyecto** es conveniente para quien **lo** lleve a cabo.

¿Cómo se hace un proyecto?

No obstante, esta introducción es un buen punto de partida).

1. Paso 1: identificar y conocer a las partes interesadas. ...
2. Paso 2: fijar y priorizar los objetivos. ...
3. Paso 3: definir los entregables. ...
4. Paso 4: crear un programa de **proyecto**. ...
   Paso 5: identificar los problemas y **realizar** una evaluación de riesgos

¿Cuáles son los pasos para armar un proyecto?
Cómo hacer un plan de trabajo para tu proyecto en 5 pasos

1. Paso 1: Define tu **proyecto**.
2. Paso 2: Identifica riesgos, suposiciones y limitaciones.
3. Paso 3: Organiza a los miembros de tu **proyecto**.
4. Paso 4: Enumera los recursos de tu **proyecto**.
5. Paso 5: Fija un plan de comunicación del **proyecto**.

ESTRATEGIAS DE PARTICIPACION COMUNITARIA

¿Qué es una estrategia de participación comunitaria?

1. **PARTICIPACION** SOCIAL. - Es un soporte fundamental de todo objeto que promueve el progreso de una comunidad. OBJETIVO es la construcción de una sociedad civil **comunitaria** y auto suficiente capaz de ser participe en los procesos de planeación toma de decisiones y la ejecución de acciones.

. ¿Cuáles son las formas de participación comunitaria?

Estos son los mecanismos de participación ciudadana

- Plebiscito. El plebiscito es el pronunciamiento del pueblo convocado por el presidente de la República, mediante el **cual** apoya o rechaza una determinada decisión del Ejecutivo. ...
- Iniciativa popular legislativa. ...
- Referendo. ...
- Revocatoria del mandato. ...
- Cabildo abierto.

¿Qué importancia tiene la participación comunitaria?

La **participación comunitaria** es de gran **importancia** para los tomadores de decisiones, es necesario escuchar sus ideas y comentarios respecto a las distintas problemáticas. La **participación** de las comunidades son la parte esencial para el desarrollo de proyectos en beneficio de ellas.

ANALISIS SITUACIONAL

El **análisis situacional** es un estudio que se realiza con la finalidad de conocer cómo se encuentra la empresa en un momento determinado, para ello se analiza el entorno interno y externo en el que se desenvuelve.

¿Qué es un análisis situacional ejemplo?

El **análisis situacional** se refiere a una colección de métodos que los gerentes utilizan para analizar el entorno interno y externo de una organización para comprender las capacidades, los clientes y el ambiente de negocios de la empresa.

¿Cómo se hace un análisis de la situación?

El análisis de la situación se trata de una revisión detallada de la situación en sí, y permite la comprensión de muchos factores contextuales, tales como:

1. tipos y alcance de la violencia contra mujeres y niñas.
2. necesidades de la población.
3. fortalezas y debilidades de los servicios disponibles

MATRIZ DOFA

Ejemplo de matriz DOFA

- Supermercados de pequeño tamaño **que** ofrecen marcas alternativas a cambio de bajos costos.
- La llegada de Walmart, líder del comercio minorista en otros países del mundo.
- La tendencia alcista del dólar **que** aumenta los costos de los productos **que** se importan.

¿Qué es y para qué sirve la matriz DOFA?

La matriz **DOFA** nos muestra con claridad cuáles son nuestras debilidades, nuestras oportunidades, nuestras fortalezas y nuestras amenazas, elementos que al tenerlos claros, nos da una visión global e integral de nuestra verdadera situación.

¿Cómo se debe realizar la matriz DOFA?

Su nombre proviene de las siglas: Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas. Fortalezas y debilidades son factores internos a la empresa, que crean o destruyen valor. Incluyen los recursos, activos, habilidades, etc. MIENTRAS QUE LAS OPORTUNIDADES Y AMENAZAS SON FACTORES EXTERNO DE LA EMPRESA.

¿Cómo hacer un análisis de una matriz DOFA?

Para realizar un análisis DOFA necesitas pensar en algunos puntos que son importantes para identificar las fortalezas y debilidades de tu negocio, por ejemplo:

1. Ubicación;
2. Experiencia de mercado;
3. Metodología;
4. Reputación (lo que los consumidores y competidores están hablando de tu marca);
5. Logística.

¿Qué son las amenazas en la matriz DOFA?

La sigla FODA, es un acróstico de Fortalezas (factores críticos positivos con los que se cuenta), Oportunidades, (aspectos positivos que podemos aprovechar utilizando nuestras fortalezas), Debilidades, (factores críticos negativos que se deben eliminar o reducir) y **Amenazas**, (aspectos negativos externos que podrían perjudicar los intereses de la empresa o comunidad en un momento dado.

¿Cuáles son las oportunidades y amenazas de una persona?

Oportunidades: son aquellas situaciones que te benefician. Es decir, qué aspectos de tu entorno pueden ayudarte a conseguir tus metas. AMENAZAS: son aquellas situaciones que te perjudican. Es decir, qué factores de tu entorno van a suponer un obstáculo para lograr tus objetivos.

¿Que se quiere mejorar con las estrategias tipo do?

Las **estrategias DO** tienen **como** objetivo la mejora de las debilidades internas valiéndose de las oportunidades externas. ... Este objetivo consiste en aprovechar las fortalezas de la empresa reduciendo a un mínimo las amenazas.

¿Qué es el análisis DAFO?

El **análisis DAFO**, también conocido como **FODA**, es el acrónimo de:

- **D: Debilidades.**
- **A: Amenazas.**
- **F: Fortalezas.**
- **O: Oportunidades.**

El **DAFO** es una herramienta de **análisis**, representada a través de una matriz cuadra:

1 Definición del análisis DAFO

Este análisis hace una valoración de las características o **factores internos y externos** que influyen en tu **empresa**, **proyecto** o **persona**.

- **Debilidades:** aquellas actividades o recursos que dan problemas o careces.
- **Fortalezas:** aquellas actividades o recursos que aportan valor a tu producto o servicio.
- **Amenazas:** aquellos factores del entorno que afecta de forma negativa.
- **Oportunidades:** aquellos factores del entorno que afecta de forma positiva.



Por tanto, el DAFO une **dos clasificaciones** de los factores que pueden afectar a tu empresa, proyecto o persona:

Clasificación por el tipo de **análisis**:

- **Interno.**
- **Externo.**

Clasificación por el tipo de **influencia**:

- **Negativa.**
- **Positiva.**

1.2 Objetivo del análisis DAFO

El principal objetivo es mostrar una **imagen sobre la situación actual** que te ayude en la **toma de tus decisiones estratégicas,** orientadas a conseguir los objetivos fijados.

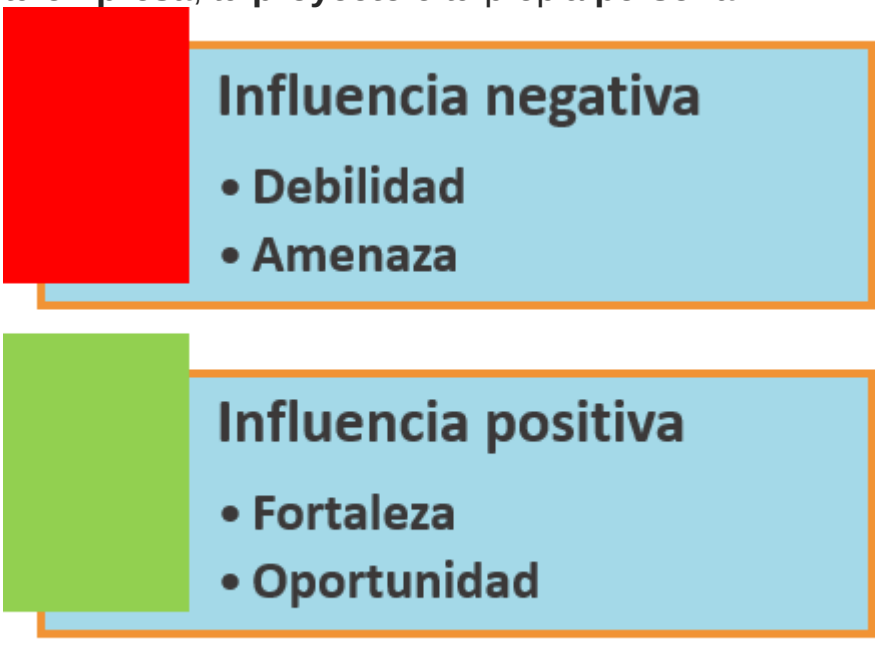
1.3 Tipos de análisis DAFO

Los tipos de **DAFO** varían en función de aquello sobre lo que tengas que tomar la **decisión**. Puede ser para:

- Tu **empresa**.
- Un departamento concreto.
- Un nuevo **proyecto**, para valorar su viabilidad.
- Tu **desarrollo personal**.
- El trabajo previo a un plan a desarrollar: negocio, estratégico, marketing, producción, RRHH, etc.

. Para qué sirve el análisis DAFO

Es una herramienta que sirve para **estudiar** cómo los **factores internos y externos** pueden **influir**, de forma **positiva o negativa**, sobre tu **empresa**, tu **proyecto** o tu propia **persona**.



2.1 Beneficios del análisis DAFO

Con la información obtenida **podrás tomar decisiones** para mejorar tus factores negativos o aprovechar tus factores positivos. Te beneficiarás al tener:

- Mayor **perspectiva**.
- Identificación de obstáculos de **forma automática**.
- **Anticipación** a tus problemas.
- Crear un **plan de contingencia**.
- **Ahorrar** tiempo y dinero en reaccionar.
- Implantar un sistema de **mejora continuada**.

QUE ES EL MARCO LOGICO DE UN PROYECTO

El **marco lógico** es una herramienta para facilitar el proceso de conceptualización, diseño, ejecución y evaluación de **proyectos**. Su propósito es brindar estructura al proceso de planificación y comunicar información esencial relativa al **proyecto**.

¿Cómo se hace el marco lógico de un proyecto?

Con esto claro, se proponen tratar esta situación problemática con un proyecto bajo la metodología de marco lógico.

1. Paso 1: Análisis de involucrados.
2. Paso 2: El árbol de problemas.
3. Paso 3: El árbol de objetivos.
4. Paso 4: Análisis de alternativas.
5. Paso 5: Estructura analítica de proyecto.
6. Paso 6: Resumen narrativo de proyecto.

¿Cuáles son los elementos del marco lógico?
Marco lógico

- el objetivo general;
- los objetivos específicos;
- los resultados esperados;
- las actividades necesarias para alcanzar dichos resultados;
- los recursos necesarios para desarrollar las actividades;
- las limitantes externas del programa o proyecto;
- los indicadores medibles y objetivos para evaluar el programa o proyecto

- ¿Cuándo se debe utilizar la metodología del marco lógico?
-
- Esta **metodología puede** utilizarse en todas las etapas o ciclos del proyecto: En la identificación y valoración de actividades que encajen en el **marco** de los programas país, en la preparación del diseño de los proyectos de manera sistemática y **lógica**, en la valoración del diseño de los proyectos, en la implementación de proyectos comunitarios etc.
-
- ¿Cómo se escriben las actividades de un proyecto?
-
- Las **actividades** se formulan con un verbo en futuro (realizarán, elaborarán, plantearán), de forma detallada (como agruparemos al alumnado, que tendrán que hacer, qué recursos son necesarios y cuál es la finalidad) y en orden de realización.

¿Cuál es la matriz del marco lógico?

La **Matriz de Marco Lógico** es un resumen narrativo que sintetiza las actividades del proyecto, los productos que se entregarán, y los resultados de corto, mediano y largo plazo que se esperan lograr en la población objetivo.

QUE ES UN PLAN OPERATIVO

Un **plan operativo** es un documento oficial en el que los responsables de una organización (empresarial, institucional, no gubernamental...) o un fragmento del mismo (departamento, sección, delegación, oficina...) enumeran los objetivos y las directrices que deben cumplir en el corto plazo.

¿Qué es un Plan Operativo ejemplo?

El **plan operativo** se limita a una sola parte de la organización. Por **ejemplo**, una gran corporación (**plan** estratégico) tiene una división de fabricación (**plan** táctico) que produce los productos A, B y C.

¿Cómo se elabora un plan operativo?

Un Plan Operativo Anual es un documento que debe contener:

1. Los resultados a lograr durante el año y los indicadores de cada resultado.
2. Las actividades para lograr cada resultado, explicando **cómo se** lo va a conseguir.
3. Las personas responsables de cada actividad.

¿Cuáles son las partes de un plan operativo?

Tema 3. Elementos del Plan Anual de Trabajo

- Diagnostico o identificación de las necesidades prioritarias. ...
- Objetivos anuales u **operativos**. ...
- Metas. ...
- Estrategias. ...
- Actividades y proyectos específicos. ...
- Recursos. ...
- Evaluación.

SISTEMA DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

¿Qué es un sistema de seguimiento y evaluación?

Tanto el **seguimiento como** la **evaluación** tienen **como** objetivo facilitar el control y el rendimiento de cuentas, así **como** ofrecer información relevante para reorientar y mejorar las políticas recogidas en el plan.

¿Cuáles son las actividades de seguimiento?

ϖ Se llevan a cabo desde la asignación de las tareas hasta su aceptación interna por parte del equipo de proyecto, previa a la aceptación del Cliente; estas tareas se realizan a medida que se ejecutan las distintas tareas de los procesos de Análisis, Diseño, Construcción, Implantación y Mantenimiento del Sistema.

ORGANIZACIÓN COMUNITARIA (CONCEPTO)

Las **organizaciones comunitarias** son entendidas que buscan resolver problemas que afectan a la comunidad y desarrollar iniciativas de interés para sus miembros. Esto exige la participación y articulación de actores organizados entre los cuales deben existir lazos de confianza, reciprocidad y cooperación.

Organizaciones comunitarias funcionales

- Juntas de vecinos.
- Uniones comunales.
- Clubes de adulto mayor.
- Grupos folclóricos.
- Comités de vivienda.

- Clubes deportivos.
- Centros de madres, centros de padres y apoderados.
- Agrupaciones juveniles.

¿Cuál es la función de las organizaciones comunitarias?

La Oficina de **Organizaciones Comunitarias** tiene entre sus principales **funciones** ser el primer canal de comunicación entre la Municipalidad y las **Organizaciones**, además de coordinar y colaborar en el accionar de los organismos **comunitarios** en la ejecución de programas de desarrollo comunal, en la mantención actualizada

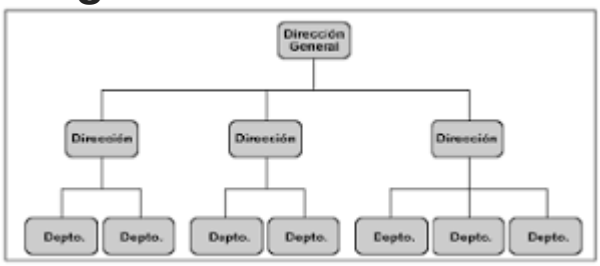
¿Cómo se constituye una organización comunitaria?

Acta de escrutinio o contabilización de votos, con nombre y firma de los miembros de la comisión electoral. Nómina de socios asistentes a la sesión, con indicación del nombre completo, Rut., domicilio y firma. Estatutos aprobados por la Asamblea.

ESTRUCTURA DE UNA ORGANIZACIÓN

Abrir los resultados en una nueva pestaña

Fragmento destacado de la Web







La **estructura** organizacional de una empresa es la forma en la que la empresa se va a gestionar. Pueden diferenciarse dos partes: la **estructura** organizativa formal y la informal. La **estructura** organizativa es aquella que se basa en el conjunto de relaciones explicitadas por la dirección, son relaciones deliberadas.

¿Cómo se estructura una organización?

Generalmente se habla de cuatro tipos de estructura organizacional:

1. Lineal. Contempla como principio organizador la jerarquía, es decir, la autoridad directa del jefe sobre sus subordinados, ya que sobre él recaen todas las decisiones y todas las responsabilidades. ...
2. Funcional. ...
3. De Staff. ...
4. Matricial.

QUE SON LAS JUNTA DE ACCION COMUNAL

Las Juntas de Acción Comunal están llamadas a representar el escalón más elemental de la democracia • Expertos sostienen que su papel es oficiar como ‘interlocutoras’ entre los barrios y la Administración Distrital.

La JAC es una organización cívica, social y comunitaria de gestión social, sin ánimo de lucro, personería jurídica y patrimonio propio, integrada voluntariamente por los residentes de un barrio, quienes buscan unirse con fundamento en la democracia participativa. Deben estar conformadas por personas mayores de 14

años y solo pueden ser escogidos los residentes de los sectores que buscan constituirla.

Son instituciones privadas, pues su conformación se produce por voluntad de los habitantes de un sector, y están avaladas por la Ley 743 de 2002, expedida por el Congreso de la República, con base en el artículo 38 de la Constitución, que contempla que “se garantiza el derecho de libre asociación para el desarrollo de las distintas actividades que las personas realizan en la sociedad”.

La pugna por alcanzar un cargo directivo al interior de una JAC puede estar cimentada en el liderazgo político del individuo, su deseo de preservar los intereses colectivos de una comunidad o el anhelo propio de forjar una carrera política a partir de la experiencia que adquiera en la organización comunitaria.

QUIENES INTEGRAN LA JUNTA DE ACCION COMUNAL

1. ASAMBLEA GENERAL
2. JUNTA DIRECTIVA
3. PRESIDENTE
4. VICEPRESIDENTE
5. TESORERO
6. SECRETARIO
7. FISCAL
8. COMISION DE CONVIVENCIA Y CONCILIACION
9. COMISIONES DE TRABAJO
10. DELEGADOS.

LIBROS DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL

a) INVENTARIOS
b) TESORERIA
c) AFILIADOS
d) ACTAS.